



## Directeur(-trice) général(e) de Nethys

Le groupe Nethys, filiale de l'intercommunale ENODIA, a une double finalité : en tant que holding, il détient des participations (minoritaires ou majoritaires) stratégiques dans divers secteurs ; en tant qu'investisseur public, il intervient pour créer, soutenir ou développer des secteurs d'activité et des acteurs clés, définis par son conseil d'administration et ses actionnaires dans une logique visant au développement économique et social de la région liégeoise, seul ou en partenariat avec d'autres acteurs économiques existants sur le territoire.

A travers ses investissements, l'objectif de Nethys est de dégager une profitabilité financière devant permettre de générer un rendement régulier au bénéfice de ses actionnaires ultimes afin de financer leurs missions de service public.

Nethys vise également à contribuer au maintien et à la croissance de l'emploi dans la Province de Liège et en Wallonie, ainsi qu'à soutenir le développement de filières économiques et la sous-traitance qui y est liée.

Au sein de Nethys, le/la Directeur(-trice) général(e) (« DG ») rapporte au, et est responsable vis-à-vis, du Conseil d'administration (« CA »). Il/elle siège au CA à titre d'invité permanent. Il/elle est responsable de la gestion quotidienne de Nethys.

### **Responsabilités**

Les responsabilités principales du/de la DG sont (liste non limitative) :

- Contribue, avec le CA et Enodia, à la définition de la vision et de la mission de Nethys ;
- Contribue, conjointement avec le CA et Enodia, à définir et proposer la stratégie de Nethys ;
- Est garant de l'intégrité et du strict respect de la bonne gouvernance ainsi que de toutes les obligations règlementaires (compliance) dans la gestion quotidienne ;
- Assure la mise en œuvre du plan stratégique et veille à la bonne utilisation des ressources de Nethys ;
- Développe le plan (pluri-)annuel qui permet la mise en œuvre de la stratégie, définit le budget qui en découle, et les soumet à l'approbation du CA ;
- Représente les intérêts de Nethys au CA des sociétés dans lesquelles Nethys détient une participation (majoritaire) ;
- Assure le suivi des participations et le reporting au conseil d'administration ;
- Identifie, analyse, élabore et propose des projets d'investissements au CA ;
- Veille à la bonne performance financière générale et à atteindre ou dépasser les objectifs financiers ;
- Fait preuve de leadership et assure que la gestion du personnel soit en phase avec la mission et la culture d'entreprise, veille à la formation continue et à permettre la meilleure performance ;
- Évalue les performances des membres de la direction et s'assure de leur fournir les moyens nécessaires à la bonne exécution de leurs tâches ;

- Évalue en permanence les risques auquel Nethys est exposée, et veille à leur maîtrise ;
- Assure, en tout temps, de façon complète et intègre, la bonne information à l'attention du CA ;
- Représente Nethys et communique avec toutes les parties prenantes y compris le public et les principaux partenaires de la région liégeoise et de la Wallonie ;
- Promeut activement une culture d'entreprise qui reflète les valeurs de Nethys, et soutient son partage et son développement ;
- Veille à maintenir une bonne compréhension de l'environnement économique global et local, ainsi que des opportunités et des développements industriels ;
- Veille à atteindre les objectifs de responsabilité sociétale et de développement durable, et à communiquer autour de ceux-ci.

### **Profil**

Pour ce faire, le candidat devra :

- Disposer d'une capacité à construire et partager une vision stratégique pour le développement de la région liégeoise (territoire de l'ensemble de la province de Liège) ;
- Faire preuve d'un attachement fort à la défense de l'intérêt général ;
- Faire preuve d'un ancrage régional et d'une envie forte de participer au développement de la région liégeoise ;
- Démontrer une connaissance des outils classiques des métiers liés à l'investissement (tant financiers que juridiques) et une expérience pertinente et probante de la gestion d'investissements financiers dans des sociétés industrielles ou commerciales ;
- Démontrer une bonne compréhension des institutions et des pouvoirs locaux, ainsi que des acteurs économiques existants (*invests*, intercommunales, etc.) ;
- Maîtriser tous les aspects utiles et nécessaires à l'exercice d'une fonction de directeur général. Être capable de suivre et/ou de (re)définir et élaborer un plan stratégique, un budget, un compte de résultat, des indicateurs clés de suivi, etc. ;
- Disposer d'une expérience démontrée de gestion d'une équipe. Avoir la capacité de fédérer les membres de l'équipe et d'établir un leadership efficace ;
- Démontrer des capacités à définir des objectifs et à les atteindre en tenant compte des contraintes financières et des ressources humaines disponibles ;
- Pouvoir assurer un reporting clair et régulier de l'exercice de sa mission ;
- Disposer d'une excellente capacité de communication, d'écoute et de force de persuasion, à tous les niveaux ;
- Disposer d'une excellente capacité de négociation ;
- Faire preuve d'un très grand sens de l'éthique, de fiabilité et de respect des procédures et, d'une manière générale, disposer d'un profil et des compétences-types requises dans le cadre d'une procédure standard de type « *fit and proper* » ;
- Démontrer une bonne connaissance de l'anglais, toute autre langue étant un atout ;
- Disposer d'un Master universitaire dans le domaine économique, juridique ou équivalent.

Les candidatures seront traitées de façon confidentielle et exclusive par le cabinet d'Executive Search Hoffman & Associates. Les candidats qui répondent au profil désiré sont priés d'envoyer leur CV et leur lettre de motivation, au plus vite et au plus tard pour le 27 février 2022 à minuit, par email à : [search@hoffman-associates.be](mailto:search@hoffman-associates.be) avec la référence « Nethys ».